



ที่ กบ ๐๐๒๓.๑/ว ๕๗๕๖

ศาลากลางจังหวัดกระบี่  
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)


เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๐๙๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
นายสมควร ชื่นเงิน  
ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โทร. ๐-๗๕๖๑-๑๘๘๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 เลขที่ 16421  
 วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๖๑

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๐๙๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เลขที่ 06497

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ  
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๘๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารแนวทางปฏิบัติฯ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ ชุด
- ๒. เอกสารแนวทางปฏิบัติฯ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) (เดิมคือโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ) เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ แต่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าปัจจุบันระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้การใช้งานในระบบมีความเปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบจากการประมวลสรุปผลโครงการตรวจติดตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการสะท้อนปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการ คือ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลตามหน้าที่และเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ให้มีความชัดเจน

เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการควบคุมติดตามการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ จึงขอให้แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามเอกสารแนวทางปฏิบัติที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณวุฒิ สุวัฒน์วิทยากร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ /โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน นายภูมิ ปฏิสัมพันธ์ โทรศัพท ๐๙ ๑๔๐๔ ๒๒๑๑

เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริหาร  
ในโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล  
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่รับผิดชอบ  
การนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-Plan ประกอบด้วย

๑.๑ **บุคลากรด้านการวางแผน** รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผน การเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ  
คู่มือระบบในภาพรวม รวมถึงทำหน้าที่ประสานงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านนำเข้าสู่ข้อมูลด้านอื่น ๆ ลงข้อมูล  
ในระบบ e-Plan ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ **บุคลากรด้านการคลัง** รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูล การลงนามสัญญาโครงการ  
การเบิกจ่าย สถานะรายรับและรายจ่าย

๑.๓ **บุคลากรด้านช่าง** รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูลระบุพิกัดโครงการ และรายงาน GIS  
๒. การให้ Username และ Password บุคลากรตามข้อ ๑. มีดังนี้

๒.๑ บุคลากร ๑.๑ และ ๑.๒ ได้รับ Username และ Password ในการเข้าสู่ระบบ  
ขอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเน้นย้ำให้บุคลากรช่างต้น แ่งงานและรับผิดชอบการนำเข้าสู่ข้อมูล  
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ บุคลากร ๑.๓ จำแนกการให้ Username และ Password ในระบบ e-plan ดังนี้

(๑) องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ได้ให้ Username และ Password แล้ว  
เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยแจ้งผ่านเมนูข้อความในระบบ e-Plan

๓. การเสริมสร้างการให้บริการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทาง  
การให้บริการที่สามารถเลือกใช้ในช่องทางที่หลากหลายและทันสมัย ประกอบด้วย

๓.๑ จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ หมายเลขโทรศัพท์ (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๓ ๒๔๐๒ - ๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐  
และมีมือถือ ๐๘ ๒๓๔๔ ๗๙๒๑) พร้อมทั้ง จัดเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง เพื่อให้บริการแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

๓.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถถาม - ตอบ  
กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วยความรวดเร็ว ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความมุ่งมั่น  
ส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการเกี่ยวกับการบริหารข้อมูลเพื่อการพัฒนาแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จึงให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับและมอบหมายบุคลากรในตำแหน่งที่รับผิดชอบงานในระบบ  
e-Plan ได้เข้าตรวจสอบข้อมูลและปฏิบัติงานในระบบเป็นประจำทุกวัน รวมถึงรับทราบและใช้ประโยชน์  
ในการติดต่อรับบริการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทั้ง ๓ ช่องทางการติดต่อข้างต้น

เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ  
ในโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล  
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)  
สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

.....

๑. การเสริมสร้างการบริการระบบ e-Plan แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการบริการให้เลือกใช้ที่หลากหลายและทันสมัยไว้หลายทาง ประกอบด้วย

๑.๑- จัดให้มีหมายเลขสายโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการ แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๗ คู่สาย (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๓ ๒๙๐๒ - ๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐ มือถือ ๐๘ ๖๓๔๔ ๗๙๒๑)

๑.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สามารถ ถาม - ตอบ กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โดยไม่ต้องรอสาย (กรณีหมายเลข Call Center ถูกใช้งานเต็มทุกคู่สาย)

๑.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบด้วยความรวดเร็ว

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำชับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจังหวัด (จนท.วถ.) ดังนี้

๒.๑ ดูแลเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูลลงในระบบ e-Plan ให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กำหนด

๒.๒ ทำหน้าที่ตรวจสอบและประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าสู่ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ ให้ จนท.วถ. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันต่อท้องถิ่นจังหวัด (สจร. กำหนดแบบรายงานตามความเหมาะสม) อนึ่ง ผลการดำเนินงานของ จนท.วถ. ดังกล่าว ให้ท้องถิ่นจังหวัด ใช้ประเมินผลการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไปโดยเคร่งครัด โดยให้มีประเด็นการรายงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๓.๑. ด้านการวางแผน ข้อมูล อปท. ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผนการเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ ผ.๐๘ (ข้อมูลโครงการและขั้นตอนอนุมัติ งบประมาณ)

๒.๓.๒. ด้านคลัง การลงนามสัญญา การเบิกจ่าย สถานะรายรับ - รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ